

BG.0050.01.297.2014

Zarządzenie Nr 297/2014
Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 3 września 2014 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie projektów uchwał:

- 1) w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury,
- 2) w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r., poz. 379), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.¹) oraz § 2 ust. 1-3 i ust. 5 Uchwały Nr LVII/125/2010 Rady Gminy Nieporęt z dnia 4 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 203, poz. 6097) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej „konsultacjami”, zgodnie z ogłoszeniem stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia, których przedmiotem są następujące projekty uchwał:

- 1) w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia
- 2) w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia;

2. Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i propozycji od organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których działalność statutowa dotyczy przedmiotu konsultacji określonego w ust. 1.

§ 2. 1. Uczestnikami konsultacji są przedstawiciele podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Udział w konsultacjach jest dobrowolny.

3. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 3 września 2014 r.

4. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 12 września 2014 r.

5. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr LVII/125/2010 Rady Gminy Nieporęt z dnia 4 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 203, poz. 6097), który należy dostarczyć w następujący sposób:

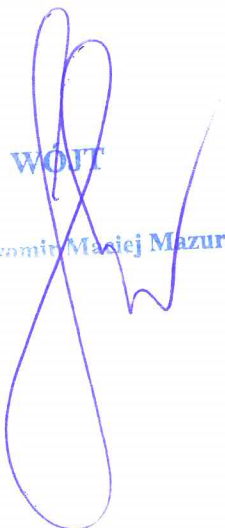
¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378, z 2014 r. poz. 223, poz. 498.

- 1) za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy Nieporęt adres e-mail: urząd@nieporet.pl;
 - 2) osobiście - poprzez złożenie pisemnych uwag w siedzibie –w kancelarii Urzędu Gminy Nieporęt, pl. Wolności 1, w godzinach pracy Urzędu, do dnia zakończenia konsultacji, t.j. do 12 września 2014 r.).
- 6.** Po zakończeniu konsultacji Zespół konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi dokona analizy zgłoszonych uwag, celem wydania i przekazania Wójtowi Gminy opinii co, do przyjęcia lub odrzucenia zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem tych opinii.
- 7.** Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji wraz z zestawieniem informacji dotyczących liczby podmiotów biorących udział w konsultacjach oraz wykazem zgłoszonych uwag, uzasadnieniem o przyjęciu lub odrzuceniu uwag, zostanie ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Gminy.
- 8.** Uwagi, o którym mowa w § 2 ust. 6, zgłaszane przez uprawnione podmioty mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Nieporęt.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Nieporęt.

Wójt
Stawomir Masiej Mazur



OGŁOSZENIE

o rozpoczęciu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie następujących projektów uchwał:

- 1) w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury,**
- 2) w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt.**

Na podstawie Uchwały Nr LVII/125/2010 Rady Gminy Nieporęt z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 203, poz. 6097),

WÓJT GMINY NIEPORĘT

1. Ogłasza rozpoczęcie konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie następujących projektów uchwał:
 - 1) w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury,
 - 2) w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt.

2. Projekty uchwał zostały udostępnione na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt pod adresem www.nieporet.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 3 września 2014 r.

4. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 12 września 2014 r.

5. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem formularza konsultacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr LVII/125/2010 Rady Gminy Nieporęt z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 203, poz. 6097), w następujący sposób:

1) za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy Nieporęt adres e-mail: urzad@nieporet.pl;

2) osobiście - poprzez złożenie pisemnych uwag w siedzibie –w kancelarii Urzędu Gminy Nieporęt, pl. Wolności 1, w godzinach pracy Urzędu, do dnia zakończenia konsultacji, t.j. do 12 września 2014 r.).

Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i propozycji od organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których działalność statutowa dotyczy przedmiotu konsultacji.

Po zakończeniu konsultacji Zespół konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi dokona analizy zgłoszonych uwag, celem wydania i przekazania Wójtowi opinii co do przyjęcia lub odrzucenia zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem tych opinii.

Uwagi zgłaszane przez zainteresowane podmioty mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące.

WÓJT

mgr Sławomir Maciej Mazur

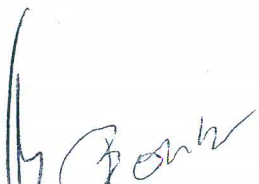
**Uchwała Nr ... /
Rady Gminy Nieporęt
z dnia r.**

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) oraz art. 13 ust. 1 i 2, w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 oraz z 2014 r. poz. 423) Rada Gminy Nieporęt uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr XLI/80/05 Rady Gminy Nieporęt z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 168, poz. 5339, zm. z 2007 r. Nr 247, poz. 7180, zm. z 2010 r. Nr 203, poz. 6098, zm. z 2013 r., poz. 2147).
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Nieporęt, dnia 29 sierpnia 2014 r.



STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminny Ośrodek Kultury, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną w celu organizowania działalności kulturalnej, polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury, dla której prowadzenie tej działalności jest podstawowym celem statutowym.

§ 2.

Gminny Ośrodek Kultury działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 oraz z 2014 r. poz. 423), uchwały Nr XXXV/28/05 Rady Gminy Nieporęt z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie połączenia gminnych instytucji kultury i utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Nieporęcie (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 97, poz. 2669, zm. Nr 132, poz. 4080) oraz niniejszego Statutu.

§ 3.

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Nieporęt.
2. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Nieporęt, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Ośrodek jest gminną osobą prawną, wpisaną jest do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora.
4. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

Rozdział II Teren działania i siedziba Ośrodka

§ 4.

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Nieporęt.
2. Ośrodek może także działać na terenie województwa mazowieckiego, całego kraju oraz za granicą.

§ 5.

Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Nieporęt.

§ 6.

Ośrodek prowadzi filie, które wchodzi w skład Ośrodka:

- 1) Filia Gminnego Ośrodka Kultury w Beniaminowie;
- 2) Filia Gminnego Ośrodka Kultury w Stanisławowie Drugim;
- 3) Filia Gminnego Ośrodka Kultury w Kątach Węgierskich;
- 4) Filia Gminnego Ośrodka Kultury w Zegrzu Południowym;
- 5) Filia Gminnego Ośrodka Kultury w Wólce Radzywińskiej.

Rozdział III Organy zarządzające oraz sposób ich powoływania

§ 7.

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor Ośrodka, zwany dalej „Dyrektorem”.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Kandydata na stanowisko Dyrektora wyłania się w drodze konkursu. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.

5. Wójt Gminy dokonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę oraz jest jego przełożonym służbowym.

§ 8.

1. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor dokonuje za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka oraz jest ich przełożonym służbowym.

§ 9.

1. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy.

2. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca danego roku przedkłada Radzie Gminy, za pośrednictwem Wójta Gminy Nieporęt, sprawozdanie z działalności Ośrodka za poprzedni roku kalendarzowy, obejmujące szczegółowe informacje o realizowanych zadaniach statutowych.

Rozdział IV Zakres działalności

§ 10.

1. Do zakresu działania Ośrodka należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców;
- 2) tworzenie warunków i sprzyjanie rozwojowi społecznego ruchu kulturalnego, amatorskiej twórczości artystycznej i sztuki ludowej oraz amatorskiego ruchu artystycznego;
- 3) tworzenie wartości kulturalnych, w tym integrowanie społeczności lokalnych poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania narodowych, regionalnych i środowiskowych wartości kulturalnych;
- 4) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę oraz rozwijanie zainteresowań kulturą, sztuką i wiedzą, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk dzieci i młodzieży; współpraca ze szkołami i innymi placówkami oświatowymi w powyższym zakresie;
- 5) inicjowanie i promowanie innowacyjnych form uczestnictwa w kulturze;
- 6) stymulowanie i wspomaganie samoorganizacji ruchu kulturowego;
- 7) współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach i zadaniach w kraju i zagranicą;
- 8) organizowanie szerokiego, indywidualnego i zbiorowego uczestnictwa w kulturze oraz różnorodnych form edukacji kulturalnej i oświatowej; promocja kultury i twórczości artystycznej;
- 10) rozbudowywanie i unowocześnianie bazy materiałowo-technicznej służącej do prowadzenia działalności statutowej;
- 11) administrowanie komunalnymi obiektami bazy kulturalnej;
- 12) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 13) tworzenie warunków do rozwoju folkloru oraz rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 14) prowadzenie działalności instruktazowo - metodycznej, konsultacji i poradnictwa dla animatorów kultury, w tym dla pracowników instytucji kultury w zakresie zadań określonych w pkt 1-13;
- 15) prowadzenie działalności kulturalnej w filiach Ośrodka.

2. Ośrodek realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) organizowanie festynów, spektakli, koncertów, turniejów, wystaw, w tym wystaw twórczości artystycznej oraz odczytów i spotkań;
- 2) organizowanie imprez rozrywkowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz innych imprez kulturalnych;
- 3) prowadzenie działalności klubowej i impresaryjnej;
- 4) prowadzenie „kawiarenki internetowej” dla dzieci i młodzieży;
- 5) organizowanie nauki języków obcych;
- 6) prowadzenie kursów tańca, śpiewu i nauki gry na instrumentach;
- 7) zajęcia, ogniska i warsztaty artystyczne.

Rozdział V

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 11.

Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym organizację filii Ośrodka, określa regulamin organizacyjny Ośrodka nadawany przez Dyrektora, , po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy, działającego w imieniu Organizatora.

§ 12.

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej lub okrągłej (w zależności od potrzeb) z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Ośrodek może również używać pieczęci z pełną nazwą Ośrodka, zawierającej herb Gminy Nieporęt.

Rozdział VI

Źródła finansowania działalności i zasady gospodarki finansowej

§ 13.

Ośrodek samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wydatkowania.

§ 14.

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy Ośrodka, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Ośrodek sporządza plan finansowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 15.

1. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.
2. Przychodami Ośrodka są:
 - 1) przychody z prowadzonej działalności;
 - 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Gminy;
 - 4) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

Rozdział VII

Zasady prowadzenia działalności innej niż kulturalna

§ 16.

1. Ośrodek może prowadzić dodatkowo działalność inną niż kulturalna, w tym gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami.
2. Środki uzyskane z działalności, o której mowa z ust. 1, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Ośrodka.

§ 17.

Ośrodek może realizować, jako dodatkową, działalność inną niż kulturalna, w tym gospodarczą poprzez:

- 1) świadczenie usług w zakresie działalności promocyjnej, marketingowej i konsultingowej obejmującej informację, edukację, reklamę i innych usług o podobnym charakterze;
- 2) świadczenie usług: video, poligraficznych, fotograficznych, telewizyjnych i internetowych, fonograficznych, filmowych, plastycznych oraz innych usług z zakresu kultury;
- 3) impresariat artystyczny;
- 4) aukcje i pośrednictwo w sprzedaży dzieł sztuki eksponowanej na wystawach Ośrodka;
- 5) działalność wydawnicza;
- 6) usługi w zakresie informacji gospodarczej i turystycznej;
- 7) usługi w zakresie organizowania imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych itp.;
- 8) wypożyczanie nośników multimedialnych, rekwizytów, kostiumów i sprzętu technicznego;

- 9) wynajmowanie lokali, pomieszczeń i sal;
- 10) inne usługi.

§ 18.

1. Ośrodek może w granicach przewidzianych prawem pobierać opłaty za usługi, w szczególności za:
 - 1) kursy tańca i nauki gry na instrumentach, naukę języków obcych oraz różnego rodzaju formy warsztatowe;
 - 2) realizację imprez zleconych;
 - 3) wynajem pomieszczeń i sprzętu należącego do Ośrodka;
 - 4) videofilmowanie;
 - 5) inne usługi w zależności od potrzeb.
2. W uzasadnionych przypadkach Ośrodek może odstąpić od pobierania opłat.
3. Wpływy z opłat określonych w ust. 1 Ośrodek przeznacza na podstawową działalność statutową.


Rozdział IX **Postanowienia końcowe**

§ 19.

Przekształcenia, podziału i likwidacji Ośrodka może dokonać Organizator, na warunkach i w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.

§ 20.

Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury

mgr Bogusława Oksza-Klossi

Formularz konsultacji
projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury

L.p.	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz z podaniem nr paragrafu i punktu	Uwagi – sugerowana zamiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie uwag (propozycji)

Podmiot zgłaszający uwagi (propozycje)	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia

**Uchwała Nr ... /
Rady Gminy Nieporęt
z dnia r.**

w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318 oraz z 2014 r. poz. 379), art. 11 ust. 1 i 3, w związku z art. 8 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 oraz 908), Rada Gminy Nieporęt uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt z siedzibą w Nieporęcie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr 26/XXIX/92 Rady Gminy Nieporęt z dnia 23 czerwca 1992 r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt;
- 2) uchwała Nr 103/LVIII/98 Rady Gminy Nieporęt z dnia 17 czerwca 1998 r. w sprawie zmian w uchwale w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt;
- 3) uchwała Nr 127/XIV/99 Rady Gminy Nieporęt z dnia 5 października 1999 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 26/XXIX/92 z dnia 23 czerwca 1992 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt;
- 4) uchwała Nr 196/XXXV/2000 Rady Gminy Nieporęt z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie dokonania zmian w uchwale w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt;
- 5) uchwała Nr XIII/88/2007 Rady Gminy Nieporęt z dnia 5 października 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 247, poz. 7179).

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Nieporęt, dnia 29 sierpnia 2014 r.



Statut Biblioteki Publicznej Gminy Nieporęt

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna Gminy Nieporęt, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 oraz 908) oraz niniejszego Statutu.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego.

§ 2.

1. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Nieporęt, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Biblioteka jest gminną osobą prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora.
4. Biblioteka jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

§ 3.

Terenem działania Biblioteki jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Nieporęt.

§ 4.

Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Nieporęt.

§ 5.

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej lub okrągłej (w zależności od potrzeb) z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Biblioteka może również używać pieczęci z pełną nazwą Biblioteki, zawierającej herb Gminy Nieporęt.

Rozdział II Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 6.

1. Działalnością Biblioteki kieruje dyrektor Biblioteki, zwany dalej „Dyrektorem”.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Kandydata na stanowisko Dyrektora wyłania się w drodze konkursu.
4. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.
5. Wójt Gminy dokonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę oraz jest jego przełożonym służbowym.

§ 7.

1. Dyrektor zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor dokonuje za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki oraz jest ich przełożonym służbowym.

§ 8.

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy.
2. Dyrektor corocznie, w terminie do dnia 31 marca danego roku przedkłada Radzie Gminy, za pośrednictwem Wójta Gminy, sprawozdanie z działalności Biblioteki za poprzedni rok kalendarzowy, obejmujące szczegółowe informacje o realizowanych zadaniach statutowych.

§ 9.

Biblioteka prowadzi filie, które wchodzi w skład Biblioteki:

- 1) Filię Biblioteki Publicznej w Kątach Węgierskich;
- 2) Filię Biblioteki Publicznej w Zegrzu Południowym.

§ 10.

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie oraz oddziały dla dzieci.
2. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół Biblioteki.

§ 11.

Szczegółową organizację, w tym podział pomiędzy wewnętrzne komórki organizacyjne Biblioteki, w tym jej Filie, określa regulamin organizacyjny Biblioteki nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy, działającego w imieniu Organizatora.

Rozdział III

Cele i zadania Biblioteki

§ 12.

Podstawowym celem działania Biblioteki jest organizowanie działalności kulturalnej polegającej na zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa Gminy Nieporęt oraz uczestniczenia w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 13.

1. Biblioteka realizuje zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie działalności kulturalnej, określone w ustawie o bibliotekach oraz ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, które są zadaniami statutowymi Biblioteki, w szczególności organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej.
2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;
 - 2) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
 - 3) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
 - 4) współdziałanie z ogólnokrajową siecią biblioteczną w zakresie:
 - a) gromadzenia opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - b) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - c) działalności naukowo - badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników Biblioteki,
 - d) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliograficznych oraz informacji.
3. Biblioteka może realizować także inne, niż określone w ust. 2, zadania związane z

zaspakajaniem potrzeb kulturalnych i edukacyjnych środowiska lokalnego, obejmujące organizację konferencji popularnonaukowych, wykładów, odczytów, wernisaży, wystaw oraz spotkań autorskich.

§ 14.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty:
 - 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 2) za wypożyczenie materiałów audiowizualnych,
 - 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - 4) niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych;
 - 5) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.
4. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Rozdział IV

Źródła finansowania działalności i zasady gospodarki finansowej

§ 15.

Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wydatkowania.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy Biblioteki, ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka sporządza plan finansowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 17.

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.
2. Przychodami Biblioteki są:
 - 1) przychody z prowadzonej działalności;
 - 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Gminy;
 - 4) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

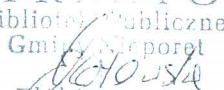
§ 18.

Przekształcenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator, na warunkach i w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.

§ 19.

Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

Nieporęt, 29.08.2014 r.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Gminy Nieporęt

mgr Iwona Kotowska

Formularz konsultacji
projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Nieporęt

L.p.	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz z podaniem nr paragrafu i punktu	Uwagi – sugerowana zamiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie uwag (propozycji)

Podmiot zgłaszający uwagi (propozycje)	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia