

ZARZĄDZENIE NR 140/2023
WÓJTA GMINY NIEPORĘT
z dnia 29 marca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym.

Na podstawie art. 26 ust.1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 i z art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym**”.

§ 2. Regulamin przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1, określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

§ 3. Treść ogłoszenia o konkursie określa załącznik do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Nieporęcie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nieporęt
Sławomir Maciej Mazur

GZO.324.29.2023

WÓJT GMINY NIEPORĘT
OGŁASZA KONKURS
na kandydata na stanowisko dyrektora
Gminnego Przedszkola
im. Akademii Małych Odkrywców
w Zegrzu Południowym
ul. Rybaki 24, 05 – 130 Zegrze Południowe

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 lub § 2 lub § 6 lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449; zm.:Dz. U. z 2023 r. poz. 108).

2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać następujące dokumenty:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
- stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,
- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.);

11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

13) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego

14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać:

1) w kancelarii Urzędu Gminy Nieporęt, plac Wolności 1, 05 – 126 Nieporęt, w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym i adresem mailowym (do kontaktu) oraz z dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym**”;

2) pocztą na adres Urzędu Gminy Nieporęt wskazany w pkt. 1

– w terminie do **20 kwietnia 2023 r. do godz. 16.00**.

4. Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej:

1) w tym przypadku oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty;

2) oferty należy składać w terminie podanym w ust. 3 na adres skrytki Urzędu Gminy Nieporęt: Skrytka ePUAP: /urzadgminynieporęt/skrytka.

5. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Nieporęt.

6. O terminie oraz miejscu przeprowadzania postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

7. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 – 7 oraz pkt 11-12, zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

8. Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.).

9. Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych na potrzeby konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym:

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: "RODO"), pragniemy poinformować o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby rekrutacji w Urzędzie Gminy Nieporęt.

- Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Nieporęt z siedzibą przy Placu Wolności 1, 05-126 Nieporęt; telefon: (22) 767 04 00, reprezentowany przez Wójta Gminy Nieporęt (dalej: Administrator).

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Dariusza Piesio, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając mail-a na adres: altermolaw@gmail.com lub wysyłając korespondencję na adres Urzędu Gminy Nieporęt.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a, b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO, w związku z art. 63 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko podane w ogłoszeniu i zawarcia umowy.
- W związku z przetwarzaniem danych w celu/ celach, o którym/których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne uprawnione organy i podmioty oraz podmioty, realizujące zadania i świadczące usługi na rzecz Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu/ celach określonych w pkt. 3, a po tym czasie w zakresie i przez okres niezbędny lub wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w RODO.
- W przypadku przetwarzania danych w oparciu o udzieloną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), jej wycofanie może nastąpić w każdym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano przed jej wycofaniem.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
- Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób tradycyjny i zautomatyzowany, ale nie będą podlegały profilowaniu oraz przekazywaniu do Państw trzecich
- Z Administratorem można się skontaktować przesyłając korespondencję na adres wskazany w pkt. 1 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając korespondencję mailową na wskazanym w ogłoszeniu adres e-mail.