

BG.0050.01.26.2026

**ZARZĄDZENIE NR 26/2026
WÓJTA GMINY NIEPORĘT
z dnia 22 stycznia 2026 r.**

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2026/2027 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas pierwszych, w tym oddziałów sportowych, oddziałów sportowych na poziomie klas IV-VIII oraz oddziałów dwujęzycznych na poziomie klas VII, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 622, 1160 i 1837) ; zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027, stanowiący Załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych, w tym oddziałów sportowych oraz oddziałów sportowych na poziomie klas IV-VIII, o których mowa w art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027, stanowiący Załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów dwujęzycznych na poziomie klas VII, o których mowa w art. 139 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027, stanowiący Załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027 obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w uchwale Nr XXXVIII/15/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt, oraz przyznania określonej liczby punktów tym kryteriom i określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 4543).

§ 3. 1. Zobowiązuje się dyrektorów:

- 1) Gminnego Przedszkola w Białobrzegach,
- 2) Gminnego Przedszkola w Nieporęcie,
- 3) Gminnego Przedszkola im. Akademii Małych Odkrywców w Zegrzu Południowym,
- 4) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wólce Radzywińskiej,
- 5) Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Białobrzegach,
- 6) Szkoły Podstawowej im. I Batalionu Saperów Kościuszkowskich w Izabelinie,
- 7) Szkoły Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Józefowie,
- 8) Szkoły Podstawowej im. Bronisława Tokaja w Nieporęcie,
- 9) Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Stanisławowie Pierwszym

do przeprowadzenia rekrutacji odpowiednio do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027 zgodnie z terminami, o których mowa w Załączniku nr 1 do zarządzenia.

2. Zobowiązuje się dyrektorów:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Białobrzegach,
- 2) Szkoły Podstawowej im. I Batalionu Saperów Kościuszkowskich w Izabelinie,

- 3) Szkoły Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Józefowie,
4) Szkoły Podstawowej im. Bronisława Tokaja w Nieporęcie,
5) Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Bitwy Warszawskiej 1920 r. w Stanisławowie Pierwszym,
6) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wólce Radzymińskiej

do przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, w tym do oddziałów sportowych, oddziałów sportowych na poziomie klas IV-VIII oraz oddziałów dwujęzycznych na poziomie klas VII w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z terminami, o których mowa odpowiednio w Załączniku nr 2 i w Załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nieporęt i na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt.

§ 5. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Nieporęcie.
2. Odpis zarządzenia przekazuje się do wiadomości i stosowania dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, wskazanych w § 3.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Agnieszka Powała

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.	16 – 27 lutego	-
2.	Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.	2 marca	2 czerwca
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	3 – 20 marca	3 – 12 czerwca
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	23 marca – 7 kwietnia	15 – 18 czerwca
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	8 kwietnia do godz. 13.00	19 czerwca do godz. 13.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	9 –24 kwietnia	22 – 26 czerwca
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informacji o liczbie wolnych miejsc).	27 kwietnia do godz. 13.00	29 czerwca do godz. 13.00
8.	Procedura odwoławcza.	od 28 kwietnia	od 30 czerwca

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych, w tym oddziałów sportowych, oraz oddziałów sportowych na poziomie klas IV-VIII, o których mowa w art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	16 lutego – 6 marca	2 – 8 czerwca
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe. Uwaga! Dyrektor szkoły podstawowej, w której organizowane są oddziały sportowe, ustala datę i godzinę przeprowadzenia prób sprawności fizycznej i przekazuje ww informacje do publicznej wiadomości.	9 marca - 11 marca	9 czerwca
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.	12 marca	10 czerwca
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	13 marca – 8 kwietnia	11 – 16 czerwca
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	9 kwietnia do godz. 13.00	17 czerwca do godz. 13.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	10 – 28 kwietnia	18 – 29 czerwca
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informacji o liczbie wolnych miejsc).	29 kwietnia do godz. 13.00	30 czerwca do godz. 13.00

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów dwujęzycznych na poziomie klas VII, o których mowa w art. 139 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Nieporęt na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie do szkoły podstawowej, w której organizowany jest oddział dwujęzyczny, wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	14 – 25 maja	13 – 14 sierpnia
2.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 139 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe, w szkole podstawowej, w której organizowany jest oddział dwujęzyczny. Uwaga! Dyrektor szkoły, w której organizowany jest oddział dwujęzyczny, ustala datę i godzinę przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych i przekazuje ww informacje do publicznej wiadomości.	27 maja - 3 czerwca	17 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych, o których mowa w art. 139 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe.	17 czerwca	18 sierpnia
4.	Złożenie przez kandydata, który otrzymał pozytywny wynik ze sprawdzianu predyspozycji językowych, do szkoły podstawowej, w której organizowany jest oddział dwujęzyczny, kserokopii świadectwa promocyjnego do klasy VII, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.	26 – 29 czerwca	19 – 20 sierpnia
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej, w której organizowany jest oddział dwujęzyczny, i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonane przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	30 czerwca – 1 lipca	21 sierpnia

5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	2 lipca do godz. 13.00	24 sierpnia do godz. 13.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego w danej szkole w postaci pisemnego oświadczenia.	3 – 9 lipca	25 – 26 sierpnia
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego (lub informacji o liczbie wolnych miejsc).	10 lipca do godz. 13.00	27 sierpnia do godz. 13.00